КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

между работодателем и работниками
ПАО «Челябинский цинковый завод»
на 2017 - 2019 годы

Утверждён на конференции
работников ПАО «ЧЦЗ»
«27» октября 2016 года

Зарегистрирован администрацией
Курчатовского района г. Челябинска.
Регистрационный № К-2 от 03.11.2016 г.

Челябинск
2016 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения……...3
2. Права и обязанности сторон коллективного договора……...4
3. Рабочее время и время отдыха……..6
4. Оплата труда работников……...9
5. Условия и охрана труда……...11
6. Социальные гарантии и льготы……...13
7. Работа с молодежью……16
8. Гарантии занятости, трудоустройства и социальной защищенности при потере работы……17
9. Гарантии профсоюзной деятельности……18

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Коллективный договор – правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в ПАО «Челябинский цинковый завод», заключаемый между работодателем, в лице генерального директора, и работниками, в лице председателя профсоюзного комитета Первичной профсоюзной организации ПАО «ЧЦЗ» ГМПР (далее по тексту - профсоюзного комитета), на принципах социального партнёрства, взаимного уважения и сотрудничества.

1.2. Настоящий коллективный договор основан на действующих нормативных правовых актах Российской Федерации, а также на договорённостях сторон, предусматривающих в ряде случаев более льготные трудовые и социально-экономические условия для работников по сравнению с нормами и положениями, установленными действующим законодательством.

1.3. Предоставление и финансирование социальных и трудовых прав и гарантий, установленных законодательством и/или отраслевым соглашением, производится в случаях и в порядке, установленных законодательством и/или отраслевым соглашением. Предоставление и финансирование дополнительных социальных и трудовых прав и гарантий, предусмотренных коллективным договором и превышающих установленные законодательством (отраслевым соглашением), производится в случаях и в порядке, установленных локальными нормативными актами, только при наличии финансовой возможности.

1.4. Коллективный договор заключается сроком на три года, утверждается на конференции работников ПАО «ЧЦЗ» и вступает в силу с 01 января 2017 года. С момента вступления в силу данного коллективного договора ранее принятый коллективный договор прекращает своё действие.

1.5. При не достижении согласия между сторонами по отдельным положениям проекта коллективного договора стороны подписывают договор с протоколом разногласий. В этом случае договор вступает в силу и действует в части, по которой у сторон отсутствуют разногласия. Урегулирование разногласий, возникших в ходе коллективных переговоров по заключению или изменению коллективного договора, производится в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

1.6. Работники ПАО «ЧЦЗ» признают профсоюзный комитет представителем их профессиональных и социально-трудовых интересов, уполномочивают профсоюзный комитет вести переговоры по заключению коллективного договора на новый срок, изменению коллективного договора,

иные переговоры с работодателем, поручают председателю профсоюзного комитета подписывать коллективный договор от имени работников ПАО «ЧЦЗ».

1.7. В случае ухудшения финансово-экономического состояния предприятия, стороны договора создают согласительную комиссию для рассмотрения и внесения временных изменений, касающихся выполнения отдельных положений коллективного договора.

1.8. Изменения и дополнения к коллективному договору в течение срока его действия вносятся по взаимному согласию сторон и оформляются совместным постановлением профсоюзного комитета и работодателя.

1.9. Отчёт о выполнении обязательств коллективного договора производится на конференции работников не реже одного раза в год.

1.10.Коллективный договор сохраняет свое действие в случаях изменения структуры предприятия, смены собственников акционерного общества, формы собственности, реорганизации в течение сроков, предусмотренных действующим законодательством РФ.

1.11. Стороны коллективного договора признают третье воскресенье июля каждого года профессиональным праздником - Днём металлурга. Другие профессиональные праздники на предприятии официально не отмечаются.

1.12. Текст настоящего коллективного договора доводится до сведения всех работников предприятия не позднее одного месяца со дня его регистрации в органе местного самоуправления.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА

2.1. Стороны коллективного договора признают основной задачей деятельности акционерного общества достижение максимально возможной прибыли.

2.2. Стороны настоящего коллективного договора признают взаимные права и обязанности друг друга, руководствуясь Трудовым законодательством Российской Федерации.

2.3. Работодатель и профсоюзный комитет признают Отраслевое тарифное соглашение по горно-металлургическому комплексу России.

2.4. Стороны коллективного договора пришли к соглашению об отказе от проведения забастовок при своевременном выполнении условий договора.

В случае проведения забастовки, объявленной, инициированной или санкционированной профсоюзным комитетом и признанной решением суда незаконной, равно как в случае проведения любых акций протеста, повлекших нарушение производственно-трудовых процессов, возмещение причиненных убытков может быть возложено на профсоюзный комитет и работников. В случае возникновения забастовки, не санкционированной профсоюзным комитетом, и/или без соблюдения норм Трудового кодекса РФ, регулирующих право работников на забастовку, на основании вступившего в силу решения суда о признании забастовки незаконной работодатель имеет право применять к работникам меры дисциплинарной ответственности.

2.5. Стороны настоящего коллективного договора, прежде всего, считают своими обязанностями:

2.5.1. Сотрудничать на паритетных началах при решении социально-экономических вопросов, выступать в государственных, муниципальных органах и организациях по вопросам защиты экономических и социальных прав и интересов работников, участвовать в разработке соответствующих нормативных актов, программ, рекомендаций.

2.5.2. Принимать совместные меры, направленные на:

- повышение эффективности работы;
- создание безопасных условий труда;
- совершенствование программ экологической безопасности;
- совершенствование организации оплаты труда и его стимулирования;
- обеспечение роста заработной платы;
- реализацию в полном объёме программ социальной защиты работников;
- повышение профессионального уровня подготовки работников.

2.5.3. Организовывать соревнования и конкурсы между подразделениями предприятия, направленные на стимулирование высокопроизводительного труда, повышения квалификации и профессионального роста работников.

2.6. Стороны согласились, что жалобы и заявления работников ПАО «ЧЦЗ» по вопросам, составляющим предмет настоящего коллективного договора, вопросам трудового законодательства, рассматриваются в комиссии по трудовым спорам, в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.7. Права и обязанности работодателя регламентируются нормами действующего законодательства РФ, Уставом ПАО «ЧЦЗ», настоящим

коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами предприятия.

2.8. Права и обязанности работников регламентируются Трудовым кодексом РФ, настоящим коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка ПАО «ЧЦЗ», иными локальными нормативными актами предприятия.

2.9. Работодатель обязан ознакомить с коллективным договором всех работников, принимаемых на работу в ПАО «ЧЦЗ».

2.10. Права и обязанности профсоюзного комитета регламентируются Трудовым кодексом РФ, Законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ.

2.11. Профсоюзный комитет осуществляет:

2.11.1. Защиту законных прав и интересов работников предприятия перед работодателем, во всех органах власти, организациях.

2.11.2. Бесплатную консультативную помощь работникам по правовым, экономическим, организационным и другим вопросам, затрагивающим их трудовые и социально-экономические права и интересы.

2.11.3. Защиту интересов работников в сфере оплаты труда, регулирования рабочего времени, предоставления льгот и гарантий, предусмотренных законодательством РФ и настоящим коллективным договором.

2.11.4. Контроль выполнения обязательств коллективного договора в течение всего срока его действия.

3. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

3.1. Работодатель организует труд работников в соответствии с трудовым законодательством РФ, настоящим коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами ПАО «ЧЦЗ».

3.2. Работодатель определяет, организует и финансирует профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников, при этом работник обязан пройти профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации с заключением ученического договора между работником и работодателем.

3.3. Для всех категорий работников устанавливается нормальная продолжительность рабочего времени – 40 часов в неделю.

3.4. Для работников, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 3-й или 4-й степени (классы условий труда 3.3; 3.4) нормальная продолжительность рабочего времени сокращается на 4 часа в неделю в порядке, установленном законодательством РФ. На основании письменного согласия работника, оформленного трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору, продолжительность рабочего времени может быть увеличена, но не более чем до 40 часов в неделю с выплатой работнику ежемесячной денежной компенсации. Порядок, размер и условия выплаты компенсации за увеличение продолжительности рабочего времени с 36 до 40 часов в неделю определяется Положением о порядке установления и выплаты денежной компенсации работникам ПАО «ЧЦЗ», занятым на работах с вредными условиями труда.

3.5. Продолжительность ежедневной работы (смены), время начала и окончания работы, время перерывов в работе, число смен в сутки определяются графиками работы подразделений ПАО «Челябинский цинковый завод».

3.6. Изменение существующих и введение новых графиков работы производится работодателем с учётом мотивированного мнения профсоюзного комитета предприятия.

3.7. Графики сменности в подразделениях ПАО «ЧЦЗ» устанавливаются в зависимости от специфики производства. В непрерывных производствах, где режим рабочего времени не может быть организован по графикам пяти- или шестидневной рабочей недели, применяются графики сменности, обеспечивающие непрерывную работу персонала. Графики сменности предусматривают регулярные выходные дни для каждого работника, переход из одной смены в другую после дня (дней) отдыха по графику.

3.8. Для работников, работающих по графику пятидневной рабочей недели с выходными днями в субботу и воскресенье, устанавливается следующий режим работы: в понедельник, вторник, среду, четверг продолжительность смены – 8 часов 15 минут, в пятницу – 7 часов.

3.9. Работникам, работающим в многосменном режиме, производится дополнительная оплата за время подготовки и проведения сменно-встречных собраний (с учётом установленного времени на их проведение и фактического

присутствия работников на сменно-встречных собраниях) в соответствии с действующим на предприятии локальным нормативным актом.

3.10. Специфика непрерывного производства может допускать работу за пределами нормальной продолжительности рабочего времени (сверхурочную работу). Привлечение работников к сверхурочной работе допускается работодателем в соответствии с требованиями, установленными трудовым законодательством РФ.

3.11. Всем работникам ПАО «ЧЦЗ» предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней. Отдельным категориям работников в случаях, предусмотренных действующим трудовым законодательством, устанавливается удлиненная продолжительность основного оплачиваемого отпуска.

3.12. Работникам, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 2-й, 3-й или 4-й степени (классы условий труда 3.2, 3.3 и 3.4), предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью не менее 7 календарных дней. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска конкретного работника устанавливается трудовым договором. На основании письменного согласия работника, оформленного трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору, часть ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, которая превышает 7 дней, может быть заменена денежной компенсацией, расчет которой производится по аналогии с выплатой за ежегодный отпуск, исходя из средней заработной платы работника.

3.13. Очерёдность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно, в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учётом мотивированного мнения выборного профсоюзного органа, не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.

3.14. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем с учётом норм, установленных Трудовым кодексом РФ.

4. ОПЛАТА ТРУДА РАБОТНИКОВ

4.1. Оплата труда работников акционерного общества осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, настоящим коллективным договором, положениями по оплате труда рабочих структурных подразделений, положениями о премировании и другими локальными нормативными актами ПАО «ЧЦЗ».

4.2. Система оплаты и стимулирования труда устанавливается работодателем с учётом мотивированного мнения выборного профсоюзного органа.

4.3. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы.

4.4. Минимальный размер заработной платы при выполнении работником трудовых обязанностей и отработке месячного баланса рабочего времени не может быть ниже 1,5 прожиточного минимума трудоспособного населения региона – для работников основных видов деятельности, и не ниже 1,2 прожиточного минимума трудоспособного населения, установленного на федеральном уровне, – для работников неосновных видов деятельности.

4.5. Действующие размеры тарифных ставок (должностных окладов), утверждённые работодателем могут быть пересмотрены с учётом роста потребительских цен на товары и услуги и других экономических факторов, исходя из финансовых возможностей предприятия.

4.6. Работодатель стремится довести долю условно-постоянной части заработной платы до размера не менее 70 процентов (тарифная ставка/должностной оклад, доплаты за условия труда, многосменный режим работы, по районному коэффициенту и процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, доплаты за стаж и другие доплаты, надбавки, не связанные с результатами труда работника).

4.7. Система премирования, стимулирующих доплат и надбавок устанавливается работодателем с учётом мотивированного мнения выборного профсоюзного органа работников. Виды поощрений, показатели и условия премирования, размеры премий и надбавок определяются утверждёнными общезаводскими и цеховыми положениями или иными локальными нормативными актами.

4.8. Работникам производятся начисления стимулирующего и (или) компенсирующего характера, в том числе связанные с режимом работы и

условиями труда (надбавки и доплаты к тарифным ставкам и окладам за работу во вредных условиях труда, совмещение профессий, расширение зон обслуживания, сверхурочную работу и работу в выходные и праздничные дни).

Размер и порядок выплаты вышеуказанных начислений определяется в соответствии с действующим трудовым кодексом и иными законодательными актами РФ, настоящим коллективным договором, локальными нормативными актами работодателя и (или) трудовым договором, заключенным с работником.

Оплата каждого часа работы в ночное время с 22 часов до 6 часов производится в повышенном на 60% размере тарифной ставки (оклада) по сравнению с работой в нормальных условиях.

4.9. К заработной плате работников ПАО «ЧЦЗ» применяется районный коэффициент – 1,15.

4.10. Для всех случаев определения размера средней заработной платы (среднего заработка), предусмотренных Трудовым кодексом РФ и настоящим коллективным договором, устанавливается единый порядок её исчисления.

При любом режиме работы расчёт средней заработной платы работника производится, исходя из фактически начисленной ему заработной платы и фактически отработанного им времени за 12 (двенадцать) календарных месяцев, предшествующих периоду, в течение которого за работником сохраняется средняя заработная плата.

4.11. Заработная плата выплачивается три раза в месяц в денежной форме перечислением на лицевой (карточный) счёт работника.

17 и 27 числа производится выплата аванса в счёт заработной платы за текущий месяц в размере не ниже часовой тарифной ставки (оклада) за отработанное время в расчетном периоде. 17 числа выплачивается аванс за период с 1-го по 10-е число текущего месяца, 27 числа – за период с 11 по 20-е число.

Днем окончательного расчета за месяц устанавливается 12-е число месяца, следующего за отчетным.

Работникам, вновь принятым на работу в период с 1-го по 2-е число, производится выплата аванса за эти дни работы 12-го числа текущего месяца.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

4.12. При нарушении установленного срока выплаты заработной платы работодатель обязуется выплатить её с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной стопятидесятой действующей в это

время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно.

5. УСЛОВИЯ И ОХРАНА ТРУДА

5.1. Работодатель обязуется:

5.1.1. Финансировать организационно-технические мероприятия по улучшению условий и охраны труда, предусмотренные «Соглашением между работодателем и профкомом ПАО «Челябинский цинковый завод» по охране труда». Соглашение ежегодно разрабатывается ответственными подразделениями предприятия, утверждается генеральным директором и председателем профсоюзного комитета и вступает в законную силу с момента подписания.

5.1.2. В соответствии с установленными нормами, бесплатно обеспечивать работников:

- специальной одеждой;
- специальной обувью;
- средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- смывающими и обезвреживающими средствами.

5.1.3. Приобретать за счёт средств предприятия и выдавать подразделениям медицинские аптечки для оказания первой медицинской помощи.

5.1.4. Обеспечивать работников предприятия, занятых на работах с вредными и опасными условиями труда, бесплатным лечебно-профилактическим питанием, в соответствии с утвержденным перечнем.

5.1.5. Организовывать проведение предварительных и периодических медицинских осмотров работников в соответствии с требованиями законодательства.

5.1.6. Не допускать к выполнению трудовых обязанностей работников, не прошедших в установленном порядке обязательные медицинские осмотры (обследования), а также в случае наличия медицинских противопоказаний.

5.1.7. Согласно установленным графикам, проводить обучение работников безопасным методам и приёмам выполнения работ со стажировкой и сдачей экзаменов по охране труда.

Проводить обучение работников оказанию первой медицинской помощи пострадавшим, согласно утверждённому графику.

5.1.8. Разрабатывать инструкции по охране труда и проводить ознакомление работников с требованиями по охране труда.

5.1.9. Не допускать к самостоятельной работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение, инструктаж по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

5.1.10. Информировать принимаемых на работу граждан об условиях труда и нормативных требованиях к условиям труда на рабочем месте, применяемых средствах индивидуальной защиты, льготах и компенсациях, режиме труда и отдыха, знакомить с результатами проведения специальной оценки условий труда на рабочем месте.

5.1.11. Организовать контроль состояния условий труда на рабочих местах, правильного применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.12. Проводить специальную оценку условий труда в сроки и в порядке, установленных законодательством и локальными нормативными актами работодателя.

5.1.13. Возмещать в соответствии с действующим законодательством РФ материальный ущерб работникам в случае увечья, профессионального заболевания либо иного повреждения здоровья, связанного с выполнением трудовых обязанностей.

5.1.14. Обеспечивать обучение уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда и членов комиссии (комитета) по охране труда, создавать необходимые условия для выполнения ими общественных обязанностей.

5.2. В целях активизации работы уполномоченных по охране труда, повышения и развития их профессионализма работодатель и профсоюзный комитет договорились проводить конкурс на звание «Лучший уполномоченный по охране труда в ПАО «ЧЦЗ», предусмотреть средства для поощрения лучших уполномоченных по охране труда.

5.3. Работодатель совместно с профсоюзным комитетом осуществляет контроль работы столовых предприятия.

5.4. Профсоюзный комитет обязуется осуществлять контроль за:

– соблюдением работниками требований охраны труда, в соответствии с правилами и инструкциями по охране труда;

– соблюдением норм выдачи и качества спецодежды, спецобуви, других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств;

– применением работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

– прохождением обучения, аттестации и инструктажа работников по охране труда;

– работой уполномоченных по охране труда в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами.

6. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ И ЛЬГОТЫ

6.1. Работодатель обязуется:

6.1.1. Организовать содержание находящихся на балансе предприятия объектов социально-бытового назначения в период действия настоящего коллективного договора, с учётом финансовых возможностей предприятия.

6.1.2. Предоставлять льготы работникам ПАО «ЧЦЗ», имеющим в составе семьи трёх и более проживающих с ними совместно детей в возрасте до 18 лет, в том числе:

- производить оплату за содержание детей в детских дошкольных учреждениях за счет средств ПАО «ЧЦЗ»;

- выделять один раз в год на каждого ребенка в возрасте от 7 до 14 лет бесплатные путевки в оздоровительный комплекс «Лесная застава»;

- ежегодно предоставлять разовую материальную помощь в размере 30000 рублей на приобретение одежды и школьных принадлежностей.

6.1.3. Осуществлять программу дополнительного пенсионного обеспечения, в соответствии с действующим Положением о негосударственном пенсионном обеспечении работников за счет средств ПАО «ЧЦЗ».

6.1.4. Приобретать ежегодно не менее 25 санаторных путёвок для работников ПАО «ЧЦЗ».

Работник получает право на удешевление стоимости путевки в санаторий или санаторий-профилакторий за счет средств предприятия после трех лет непрерывной работы на заводе, в соответствии с утвержденным Положением.

6.1.5. Выплачивать работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребёнком в возрасте от полутора до трёх лет, ежемесячное пособие в размере 5000 рублей.

6.1.6. При участии профсоюзного органа решать вопросы обеспечения работников жильём, исходя из финансовых возможностей предприятия.

6.1.7. Предоставлять социальные отпуска с выплатой единовременной материальной помощи в размере дневной тарифной ставки (оклада) за каждый день отпуска:

– мужу в день выписки жены с ребёнком из роддома - один день;

– на бракосочетание (свадьбу) молодожёнам, при наличии документа из отдела ЗАГС - три дня;

– на погребение прямых родственников (супругов, родителей, детей, родных братьев, сестёр, дедушек, бабушек), при наличии документа из отдела ЗАГС - три дня.

Предоставление социального отпуска производится только в период фактической работы сотрудника.

6.1.8. Предоставлять беременным женщинам, занятым на работах с вредными условиями труда, по их желанию отпуск без сохранения заработной платы с ежемесячной выплатой материальной помощи в размере среднего заработка. Предоставление данного отпуска возможно, начиная с двух месяцев беременности и до наступления отпуска по беременности и родам.

Женщинам, занятым на других работах, по их желанию предоставлять аналогичный отпуск без выплаты материальной помощи.

6.1.9. В соответствии с законодательством РФ, выплачивать в дополнение к страховой выплате единовременную компенсацию морального вреда в размере десяти процентов среднего заработка при установлении работнику инвалидности первой-второй групп, наступившей вследствие несчастного случая или профзаболевания, связанных с производством.

6.1.10. В случае гибели работника в результате несчастного случая на производстве, связь с производственной деятельностью которого подтверждена актом специального расследования, работодатель в качестве возмещения морального вреда выплачивает его семье сверх установленных законодательством сумм единовременное пособие в размере не менее годового заработка на супруга (супругу) и каждого несовершеннолетнего члена семьи.

Работодатель выделяет детям погибшего до достижения возраста 15 лет бесплатные путёвки в детский оздоровительный лагерь «Лесная застава».

Указанные выплаты не производятся, если по результатам расследования несчастного случая установлена 100% вина погибшего работника, либо в

законодательно определённом порядке установлено, что работник находился в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

6.1.11. Выделять материальную помощь в размере среднемесячного заработка на похороны работника ПАО «ЧЦЗ», скончавшегося по причинам, не связанным с производством, его родственникам.

6.1.12. Обеспечивать работников предприятия бесплатным одноразовым питанием, из расчёта фактически отработанных дней, в соответствии с Положением об оплате питания работников ПАО «ЧЦЗ».

6.1.13. Предоставлять бесплатные новогодние подарки детям работников ПАО «ЧЦЗ» в возрасте от 1-го до 14-ти лет включительно, а также внукам работников ПАО «ЧЦЗ» указанного возраста, в случаях если родители ребёнка не являются работниками ПАО «ЧЦЗ».

6.1.14. Премировать работников ПАО «ЧЦЗ» за безупречную работу на предприятии в течение 20, 25, 30 (и далее кратное пяти) лет, а также по случаю юбилейных дат (начиная с 50-летия со дня рождения), ухода на пенсию (со стажем работы на предприятии не менее 10 лет), в соответствии с Положением о порядке, условиях и размерах начисления вознаграждений работникам ПАО «ЧЦЗ» за продолжительную безупречную, добросовестную работу на предприятии.

6.1.15. Осуществлять добровольное медицинское страхование работников и предоставление медицинских услуг в соответствии с Положением о порядке и условиях получения работниками ПАО «ЧЦЗ» медицинских услуг в рамках программ добровольного медицинского страхования.

6.1.16. Оказывать помощь в развитии садового товарищества «Касарги» при наличии финансовых возможностей предприятия.

6.1.17. Проводить ежегодно для детей и внуков работников ПАО «ЧЦЗ» праздник «День первоклассника».

6.1.18. Выплачивать работнику, впервые вступившему в брак, отработавшему на заводе не менее одного года, единовременное пособие в размере 10 000 рублей, по ходатайству руководителя подразделения и профсоюзного комитета, оформленному в виде служебной записки на имя директора по работе с персоналом и административным вопросам.

6.1.19. Компенсировать одному из родителей часть платы за содержание детей в коммерческих дошкольных образовательных учреждениях в соответствии с Положением о порядке компенсации части родительской платы

за содержание детей работников ПАО «ЧЦЗ» в коммерческих дошкольных образовательных учреждениях.

6.2. Работодатель и профсоюзный комитет совместно обязуются обеспечивать финансирование культурно-массовой и физкультурно-спортивной работы среди работников предприятия и членов их семей, а также организацию оздоровления детей и внуков работников в детском оздоровительном лагере «Лесная застава» в период школьных каникул. Компенсировать дополнительно родителям - членам профсоюза, проработавшим на заводе не менее 1 года, до 20% от родительского взноса, подлежащего оплате, за счет профсоюзных средств. На повторные путевки льгота не распространяется.

6.3. Профсоюзный комитет обязуется выплачивать из своих средств одному из родителей, являющемуся членом профсоюза не менее одного года, при рождении ребёнка (усыновлении) материальную помощь в размере 3 000 рублей.

6.4. Контроль за расходованием возвратных средств Фонда социального страхования и средств ПАО «ЧЦЗ», выделяемых на ДМС, распределением санаторных и санаторно-профилактических путёвок осуществляет комиссия по социальному страхованию.

7. РАБОТА С МОЛОДЕЖЬЮ

7.1. Молодыми работниками считаются лица в возрасте до 35 лет.

7.2. Приоритетными направлениями совместной деятельности сторон считаются закрепление молодых работников на предприятии, содействие повышению их профессиональной квалификации, служебному росту и социальной защищённости.

7.3. Работодатель и профсоюзный комитет содействуют работе молодежной организации (МАССИВ), направленной на активизацию участия молодёжи в повышении эффективности деятельности предприятия.

7.4. Работодатель обязуется:

7.4.1. Содействовать обучению и повышению уровня профессиональной подготовки молодых работников.

7.4.2. Решать вопросы социальных гарантий и льгот для молодых работников с учётом мнения действующей на предприятии молодёжной организации.

7.4.3. Выделять средства на работу с молодёжью, согласно утверждённому плану работы молодежной организации.

8. ГАРАНТИИ ЗАНЯТОСТИ, ТРУДОУСТРОЙСТВА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ ПРИ ПОТЕРЕ РАБОТЫ

8.1. Стороны допускают, что в условиях ухудшения конъюнктуры рынка, невозможности сбыта продукции по ценам, обеспечивающим экономическую целесообразность (рентабельность), могут приниматься решения по сокращению объёмов производства и ликвидации отдельных рабочих мест.

8.2. Работодатель обязуется:

8.2.1. В случае принятия решения о массовом высвобождении работников, когда за период времени 30 дней, 90 дней и 180 дней доля увольняемых от общей численности работников составит 5, 10, 15 и более процентов соответственно, уведомлять профсоюзный комитет о предстоящих увольнениях в письменной форме не менее чем за 3 (три) месяца до начала реализации принятого решения. Информировать о причинах, предоставлять обоснование необходимости реализации указанного решения. В течение 10 (десяти) дней при участии профсоюзного комитета разработать программу содействия (сохранения) занятости высвобождаемых работников.

8.2.2. В качестве первоочередных мер для обеспечения минимального сокращения численности персонала ПАО «ЧЦЗ»:

– временно прекращать приём новых работников;

– применять в соответствии с законодательством РФ режим неполного рабочего времени с оплатой труда пропорционально отработанному времени на тех рабочих местах и участках, где это возможно по условиям производства.

8.2.3. При проведении мероприятий по сокращению численности или штата работодатель обязан предложить работнику другую имеющуюся в акционерном обществе работу (вакантную должность), соответствующую его квалификации.

8.3. Лица, получившие уведомление о сокращении, исходя из возможностей производства, могут освобождаться от работы для решения вопроса о трудоустройстве на период до четырёх часов в неделю с сохранением оплаты труда в размере среднего заработка.

9. ГАРАНТИИ ПРОФСОЮЗНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

9.1. Работодатель предоставляет профсоюзному комитету в бесплатное пользование помещения, оборудованные мебелью**,** оргтехникой и расходными материалами, средства внутренней и междугородной связи, обеспечивает печать и размножение информационных материалов.

9.2. Работодатель удерживает из заработной платы членов профсоюза по их письменному заявлению членские взносы в размере, установленном Уставом Горно-металлургического профсоюза России (ГМПР), и безвозмездно перечисляет их на расчётный счёт профкома.

9.3. Работодатель признаёт право профсоюзного комитета на беспрепятственное получение информации по социально-трудовым вопросам и обсуждение её с приглашением представителей работодателя.

9.4. Профсоюзный комитет имеет право вносить работодателю предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих трудовое законодательство РФ, правила по охране труда, не выполняющих положения настоящего коллективного договора.

9.5. Представители профсоюзного комитета имеют право беспрепятственно посещать рабочие места, где работают члены профсоюза, для реализации уставных задач и предоставленных профсоюзом прав.

9.6. Работники акционерного общества, входящие в состав выборных профсоюзных органов, не могут быть подвергнуты дисциплинарному взысканию, переведены без их согласия на другую работу либо уволены по инициативе работодателя без предварительного согласия соответствующего профсоюзного органа.

9.7. Работодатель предоставляет членам профсоюзного комитета, председателям цеховых комитетов профсоюза, председателям комиссий, уполномоченным лицам и членам комиссии по охране труда, членам комиссии по трудовым спорам, не освобождённым от основной работы, время (до 4-х часов в месяц) для выполнения возложенных на них обязанностей с сохранением заработка по основному месту работы. Решение о предоставлении времени для выполнения профсоюзных обязанностей принимает руководитель структурного подразделения либо вышестоящий руководитель по обращению председателя профсоюзного комитета ПАО «ЧЦЗ».

9.8. Для участия в качестве делегатов съездов, конференций, созываемых профсоюзными органами, а также для участия в работе выборных

профсоюзных органов или краткосрочной профсоюзной учёбе, работодатель освобождает участников этих мероприятий от работы на время полной продолжительности мероприятия, сохраняет средний заработок и оплачивает расходы по командировке.

9.9. Работодатель распространяет действующие в организации социальные льготы и гарантии на освобожденных выборных работников выборного органа первичной профсоюзной организации.

Генеральный директор	**Председатель профкома**
ПАО «ЧЦЗ»	**ПАО «ЧЦЗ»**
_____П.А. Избрехт	**_____С.А. Яшукин**